

Regulamin Rady Rodziców
I Liceum Ogólnokształcącego im. Stefana Żeromskiego
w Opocznie

Rozdział I
Cele i zadania Rady Rodziców

§ 1

Ilećroć w dalszych przepisach jest mowa o:

- Szkole – należy przez to rozumieć I Liceum Ogólnokształcące im. Stefana Żeromskiego w Opocznie,
- Statucie – należy przez to rozumieć Statut Szkoły,
- Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły,
- Radzie – należy przez to rozumieć Radę Rodziców Szkoły,
- radzie klasowej – należy przez to rozumieć radę wybieraną przez rodziców uczniów poszczególnych oddziałów szkolnych,
- Przewodniczącym, wiceprzewodniczącym, sekretarzu, skarbniku – należy przez to rozumieć odpowiednio osoby pełniące te funkcje w Radzie,
- Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium Rady,
- Komisji rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję rewizyjną Rady.

§ 2

1. Podstawowym celem Rady, jako organu Szkoły, jest reprezentowanie interesów rodziców uczniów Szkoły przez podejmowanie działań wynikających z przepisów oświatowych oraz niniejszego regulaminu.
2. Rada realizuje swoje cele w szczególności przez:
 - pobudzanie aktywności rodziców oraz organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju Szkoły,
 - wyrażanie opinii i przekazywanie Dyrektorowi i innym organom Szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowisk i wniosków w sprawach związanych z działalnością Szkoły,
 - wspieranie działalności statutowej Szkoły,
 - wspieranie działalności samorządu uczniowskiego,
 - współpracę z Dyrektorem i nauczycielami Szkoły.

Rozdział II

Struktura i zasady wyborów Rady oraz jej organów wewnętrznych

§ 3

1. W skład Rady wchodzi po jednym przedstawicielu rad klasowych, wybranych przez zebranie rodziców uczniów każdej klasy w **tajnych wyborach**. Wybór następuje zwykłą większością głosów.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady przeprowadza się wybory uzupełniające.
3. Sprawy związane z procedurą wyborczą rozstrzyga zebranie rodziców uczniów danej klasy.

§ 4

1. Rada wybiera w **głosowaniu jawnym**:
 - Prezydium Rady,
 - Komisję rewizyjną Rady.
2. W skład Prezydium wchodzi: przewodniczący, wiceprzewodniczący, sekretarz i skarbnik. Łącznie 7-9 osób.
3. W skład Komisji rewizyjnej wchodzi: przewodniczący oraz 1–3 członków.

§ 5

1. Rada działa na zebraniach plenarnych oraz przez organy wewnętrzne.
2. Zebrania Rady zwołuje się co najmniej 3 razy w roku szkolnym, przy czym w każdym semestrze musi się odbyć przynajmniej jedno spotkanie Rady.
3. Zebranie Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy bądź na pisemny wniosek poszczególnych rad klasowych lub Dyrektora.
4. Uchwały Rady, Prezydium, Komisji rewizyjnej i rad klasowych podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych członków.
5. W zebraniach Rady, Prezydium oraz Komisji rewizyjnej mogą brać udział z głosem doradczym zaproszone osoby, w szczególności: Dyrektor, pedagog szkolny i nauczyciele.

Rozdział III

Kompetencje i zasady działania Rady oraz jej organów wewnętrznych

§ 6

1. Rada jest społecznym organem Szkoły, który reprezentuje ogół rodziców uczniów Szkoły.
2. Do kompetencji Rady należy w szczególności:
 - występowanie we wszystkich sprawach dotyczących Szkoły do Dyrektora oraz pozostałych organów Szkoły, a także do organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór nad Szkołą,
 - uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczego-profilaktycznego Szkoły,
 - opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora,
 - opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania,
 - występowanie z wnioskiem o wprowadzenie lub zniesienie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie Szkoły stroju jednolitego oraz udział w określaniu jego wzoru,
 - występowanie z wnioskami o dokonanie oceny pracy nauczycieli,
 - wybór przedstawicieli rodziców do Rady Szkoły, komisji oraz innych ciał, w których przepisy przewidują udział przedstawicieli rodziców uczniów Szkoły,
 - uchwalanie corocznego preliminarza Rady lub jego zmian,
 - zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego Rady po zbadaniu sprawozdania przez Komisję rewizyjną i przedstawieniu przez nią opinii w tej sprawie,
 - uchwalanie propozycji wysokości składek rodziców Szkoły.

§ 7

1. Do podstawowych zadań Prezydium należy:
 - bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniem, w tym gospodarką finansową Rady,
 - realizacja preliminarza Rady,
 - wykonywanie uchwał Rady,
 - zatrudnianie osób (zlecanie usług) niezbędnych dla realizacji zadań Rady.

2. Prezydium reprezentuje Radę i ogół rodziców uczniów Szkoły wobec Dyrektora i innych organów Szkoły oraz na zewnątrz.

§ 8

1. Komisja rewizyjna jest organem Rady, sprawującym kontrolę nad działalnością Prezydium.
2. Do kompetencji Komisji rewizyjnej należy w szczególności:

- bieżące kontrolowanie finansowej Prezydium,
- przedstawianie Radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli,
- opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego Rady,
- wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez Radę.

§ 9

1. Pracami Rady i Prezydium kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.
2. Członkowie Prezydium wykonują swoją pracę społecznie.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Prezydium Rada przeprowadza wybory uzupełniające na zwolnione miejsce.

§ 10

1. Rada, Komisja rewizyjna i Prezydium dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności w formie protokołu.
2. Protokół podpisuje osoba protokołująca i przewodniczący obrad.

§ 11

1. Rada klasowa reprezentuje rodziców uczniów danej klasy.
2. Do zadań rady klasowej należy w szczególności:
 - realizowanie celów Rady na terenie danej klasy,
 - prezentowanie opinii i wniosków formułowanych przez rodziców uczniów oddziału szkolnego wobec Dyrektora i nauczycieli,
 - występowanie z wnioskami dotyczącymi pracy Szkoły do Rady.
3. Pracami rady klasowej kieruje jej przewodniczący lub upoważniony przez niego inny członek rady klasowej.

Rozdział IV

Zasady gospodarki finansowej i wydatkowania funduszy Rady

§ 12

1. Główne źródła funduszy Rady to: dobrowolne składki rodziców, a także darowizny od osób fizycznych i prawnych oraz dochody z innych źródeł.
2. Fundusze Rady mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych Szkoły.

- Pomoc materialna dla dzieci z najbiedniejszych rodzin poprzez sfinansowanie dożywiania, czy zakup podręczników.
- Dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, np. Dzień Sportu, Dzień Dziecka itp.
- Dofinansowanie nagród finałów szkolnych olimpiad, konkursów przedmiotowych i sportowych.
- Dofinansowanie kosztów udziału młodzieży- (również dojazd)- w zawodach, konkursach i olimpiadach o charakterze międzyszkolnym, gminnym, powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim.
- Częściowe dofinansowanie klasowych wycieczek szkolnych , „zielonych szkół” (30% z wpłat danej klasy do jej dyspozycji).
- Zakup nagród rzeczowych, dyplomów dla wyróżniających się uczniów.

3. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszu Rady mogą składać:

- Dyrektor,
- nauczyciele,
- pedagog szkolny,
- rady klasowe,
- samorząd uczniowski.

§ 13

1. Podstawą działalności finansowej Rady jest roczny preliminarz.
2. Za realizację preliminarza odpowiada Prezydium.
3. W działalności finansowej Rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania zgromadzonymi środkami.

Rozdział V

Zmiany Regulaminu i przepisy końcowe

§ 14

Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Rada w drodze uchwały.

§ 15

Zmiana Regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia.

Wprowadzono i zatwierdzono zmianę (zob. III § 6 pkt 2) na zebraniu Rady Rodziców dn. 11.12.2017

RADA RODZICÓW
Przewodniczący Rady Rodziców
[podpis]
LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE
im. Stefana Żeromskiego
 w Opocznie
 ul. S. Żeromskiego 3, 26-300 Opoczno